

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ с. Ивановка»

от 16.12.2015 года протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ с. Ивановка»

/Е.Г. Корякина/

Приказ от 17.12.2015г. № 306-Д(а)

Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ с.Ивановка»

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «СОШ с.Ивановка» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МБОУ «СОШ с.Ивановка» (далее – Школа).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Школы.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- По инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

- В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации или истечения срока ее действия

- В случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней

2.3. В случае перевода по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося перечисленные лица:

- Осуществляют выбор принимающей организации

- Обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест

- При отсутствии свободных мест обращаются в органы местного самоуправления для определения принимающей организации

- обращаются с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию

2.4. В заявлении указывается :

- Фамилия, имя отчество обучающегося

- Дата рождения

- Класс

- Наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт субъекта РФ

2.5. На основании заявления Школа

- издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации

- выдает личное дело обучающегося, документы о текущей успеваемости

2.6. Требование предоставления других документов не допускается

2.7. Зачисление обучающегося, прибывшего в Школу из другой организации, производится приказом директора Школы при наличии личного дела, табеля текущей успеваемости и документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех рабочих дней

2.8. Школа в течение двух рабочих дней со дня издания приказа о зачислении письменно уведомляет исходную организацию о зачислении обучающегося. Информация может передаваться через электронную почту.

2.9. При переводе в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации или истечения срока ее действия, а также в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней издается соответствующее распоряжение учредителя.

2.10. О предстоящем переводе родители (законные представители) должны быть уведомлены в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения. Уведомление должно быть вывешено на сайт Школы.

2.11. Распоряжением учредителя определяется принимающая организация. Школа доводит эту информацию до родителей в течение 10 рабочих дней и определяет срок подачи письменных согласий обучающихся. После получения согласий школа издает приказ о переводе с указанием основания такого перевода, передает списки, учебный план, вышеуказанные согласия в принимающую организацию.

2.12. Принимающая организация издает приказ о зачислении в порядке перевода, формирует личные дела обучающихся.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую общеобразовательную организацию;
- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ с.Ивановка» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ с.Ивановка». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении или о периоде обучения в Школе.

3.5. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни.

3.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Школы.

3.7. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района (далее – Управление по вопросам образования). Управление по вопросам образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство данного несовершеннолетнего и (или) получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства.

3.9. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины оставления учреждения.

3.10. При отчислении Школа выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося
- ведомость текущей успеваемости
- документ об уровне образования (при наличии);
- медицинская карта обучающегося (если предоставлялась при зачислении)

3.11. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Школы, в установленном законом порядке.

Учащийся 9 класса не прошел промежуточную аттестацию и не допущен до ГИА. Какие варианты продолжения образования для него предусмотрены законодательством? На каком основании можно оставить этого учащегося на повторное обучение, и в каком классе он будет числиться в таком случае?

Освоение образовательной программы основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной (ч. 3 ст. 59 Федерального закона № 273-ФЗ). К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, т.е. имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных (п. 9 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 г. № 1394). Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (ч. 2 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

Учащийся 9 класса, не допущенный до ГИА по причине академической задолженности, будет считаться не освоившим образовательную программу основного общего образования. В силу части 5 ст. 66 указанного Федерального закона такой учащийся не допускается к обучению на уровне среднего общего образования, а также не может быть переведен в следующий класс на данный уровень обучения условно – как это было бы возможно в иных случаях возникновения академической задолженности (ч. 8 ст. 58).

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (ч. 5 ст. 58).

Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (часть шестая п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года № 1015, с изменениями).

В данном случае положения законодательства об образовании относительно последствий неликвидации академической задолженности не связаны с обязательным переводом учащегося в следующий класс условно, так как такой перевод недопустим. Это, в свою очередь, означает, что учащийся 9-го класса, имеющий академическую задолженность по указанной причине, по усмотрению его родителей (законных представителей) может быть оставлен на повторное обучение, переведен на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. При этом целью повторного обучения либо перевода на обучение по индивидуальному учебному плану следует считать, в первую очередь, предоставление возможности ликвидировать академическую задолженность и пройти ГИА.